

Областное государственное казенное учреждение
«Центр социальной помощи семье и детям Парабельского района»
(ОГКУ «ЦСПСиД Парабельского района»)

П Р И К А З

28.12.2023

№ 76-09

с.Парабель

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию
коррупции на 2024-2025гг ОГКУ «Центр социальной
помощи семье и детям Парабельского района»

В целях реализации положений статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

П Р И К А З Ы В А Ю:

Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции на 2024-2025гг. ОГКУ «Центр социальной помощи семье и детям Парабельского района».

Директор

 Н.А.Мещерякова

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции в
ОГКУ «ЦСПСиД Парабельского района» на 2024 -2025 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции в ОГКУ «ЦСПСиД Парабельского района» на 2024-2025 годы	Директор Общее собрание работников	Декабрь 2023 г.
1.2.	Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции в ОГКУ «ЦСПСиД Парабельского района» 2023 году	Директор, Комиссии противодействию коррупции	члены по Декабрь 2023 г.
1.3.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Директор	Постоянно
1.4.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор	Март 2024 г.
1.5.	Участие в совещаниях (обучающих мероприятиях) по вопросам организации работы по противодействию коррупции	Директор, ответственное лицо	По плану Департамента по вопросам семьи и детей Томской области
1.6.	Работа с картой коррупционных рисков учреждения	Директор, Ответственное лицо	Январь 2024 г.
2 Отчёты, участие в антикоррупционном мониторинге			
2.1	Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга в соответствии с законодательством РФ в Департамент по вопросам семьи и детей Томской области	Директор	Ежеквартально
2.2.	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем учреждения.	Директор	Апрель 2024 г.

3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами

3.1	Обмен информацией в рамках межсетевое взаимодействие в объеме компетенции	Директор	Постоянно
-----	---------------------------------------------------------------------------	----------	-----------

4. Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики

4.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции	Директор, члены Комиссии по противодействию коррупции	По факту обращения
-----	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------	--------------------

	администрации учреждения		
4.2.	Подготовка и размещение на официальном сайте в сети Интернет информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики в ОГКУ «ЦСПСиД Парабельского района» ведение на официальном сайте учреждения странички «Противодействие коррупции»	Заместитель директора по реабилитационной работе	Постоянно
4.3.	Размещение на информационных стендах учреждения контактных телефонов горячих линий, миниплакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения	Лицо ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	В течение года
4.4.	Доведение до сведения сотрудников учреждения ответственности за коррупционные мероприятия и сокрытие фактов коррупционных проявлений.	Директор	Февраль 2024 г.

5. Организация взаимодействия с общественностью

5.1.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта учреждения, книга жалоб и предложений) на предмет установления фактов проявления коррупции работниками учреждения	Директор	По мере поступления обращений
5.2.	Проведение социологического исследования среди семей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством социальных услуг»	Заведующие отделениями учреждения	Май, декабрь 2024 г.
5.3.	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	Директор	По графику приема

5.4.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Директор	Постоянно
6. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников			
6.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор	В течение года
6.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, общих собраниях работников	Директор Заместитель директора по реабилитационной работе	В течение года
7. Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции			
7.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Директор, экономист	В течение года
7.2	Осуществление контроля за соблюдением требований к использованию площадей, обеспечение их сохранности, целевого и эффективного использования	Директор, начальник хоз.отдела	В течение года
7.3	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Директор, главный бухгалтер, экономист	В течение года